



We prepare for

Cambridge

English Qualifications™

ISTITUTO COMPRENSIVO "SU PLANU" SELARGIUS - Scuola ad Indirizzo Musicale

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Via Ariosto s.n.

Tel. 070/5489165 – Fax 070/5488108 CF: 92145530926 Pec: caic86200x@pec.istruzione.it

Sito web www.istitutocomprensivosuplanu.edu.it - posta Istituzionale caic86200x@istruzione.it

OGGETTO: Avviso di selezione interna per il reclutamento di n. 1 Coordinatore Esperto Supervisore/Esaminatore e n. 1 Esaminatore per il Test Center EDSC DIGCOMP

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 44 del 16/01/2026, di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2026;

VISTA la convenzione tra l'Istituto e Skill On Line per il riconoscimento come Test Center EDSC DIGCOMP;

VISTA la necessità di assicurare il funzionamento del Test Center d'Istituto;

CONSIDERATO che per l’espletamento delle sessioni d’esame è necessaria la figura di un Coordinatore Esperto Supervisore/esaminatore e di un esaminatore;

VISTA la delibera di accreditamento TEST CENTER n. 43 del 21/02/2025 del collegio dei docenti ;

VISTA la delibera di accreditamento TEST CENTER n. 11 del 26/02/2025 del consiglio d’istituto ;

VISTO IL Regolamento per il funzionamento del TEST CENTER adottato dal consiglio d’istituto con delibera n.46 del 03/03/2026.

EMANA

il presente avviso per la selezione di personale **docente interno** a cui affidare l'incarico.

1. Requisiti di Ammissione

Possono partecipare i docenti in servizio presso questo Istituto in possesso dei seguenti requisiti:

- aver frequentato e aver superato il corso e l'esame da proctor/invigilator negli esami per le certificazioni Digcomp

2. Compiti della figura selezionata

Coordinatore – Esperto Supervisore/Esaminatore (Proctor) 1

- **coordinamento generale:** supportare il Dirigente Scolastico nei rapporti con l'ente certificatore per gli adempimenti burocratici e i rinnovi dell'accREDITamento;
- **pianificazione:** definire il calendario delle sessioni d'esame (ordinarie e online) e curarne la pubblicità verso l'utenza;
- **validazione e documentazione:** verificare l'identità dei candidati e la validità dei documenti; firmare i verbali d'esame e supervisionare la corretta conservazione della documentazione cartacea e digitale;
- **supporto didattico:** Promuovere i framework DigComp 2.2 e DigCompEdu all'interno e all'esterno dell'istituto, fornendo indicazioni metodologiche per la preparazione ai test;
- **supervisione standard Accredia:** garantire che ogni sessione (fisica o remota) rispetti i protocolli di qualità richiesti da Accredia per il rilascio del certificato come Atto Pubblico.

Esaminatore (Proctor) 2

- **gestione piattaforma:** gestire operativamente il database esami, l'attivazione dei voucher e la prenotazione tecnica delle sessioni sui portali dedicati;
- **setup tecnico:** verificare l'idoneità delle postazioni informatiche e del software d'esame prima di ogni sessione;
- **gestione sessioni online:** gestire i link dedicati per gli esami da remoto e monitorare il corretto funzionamento dei sistemi di proctoring (sorveglianza digitale);
- **sincronizzazione dati:** effettuare il caricamento dei risultati dei test svolti sul server centrale dell'ente certificatore al termine di ogni sessione;
- **vigilanza attiva:** assicurare il rispetto del silenzio e il divieto di utilizzo di sussidi non autorizzati durante lo svolgimento delle prove, intervenendo in caso di anomalie tecniche del sistema.

3. Modalità di Partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, entro le ore **12.00 del giorno 17 Marzo 2026**, tramite posta elettronica all'indirizzo caic86200x@istruzione.it, indicando come oggetto:

Richiesta di partecipazione alla selezione per Coordinatore Esperto Supervisore/Esaminatore o Esaminatore progetto TEST CENTER nome e cognome;

all'istanza occorrerà allegare:

- la domanda di partecipazione alla selezione (allegato A);
- curriculum vitae in formato europeo;
- attestazione di aver frequentato e aver superato positivamente il corso e l'esame da proctor/invigilator

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'albo on line dell'istituto entro il 21/03/2026.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro 15 giorni dalla data di

pubblicazione; trascorso tale termine l'atto diventa definitivo.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

- candidato più giovane;
- sorteggio.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'istituto e nella sezione trasparenza (bandi e contratti) del sito web dell'Istituto.

Art. 4 Compenso

Per le attività connesse all'incarico, riconosciute come prestazioni aggiuntive, sarà corrisposto un compenso percentuale pari al 35% per il Coordinatore Esperto Supervisore/Esaminatore e pari al 15% per l'esaminatore a valere sui fondi propri da proventi degli esami subordinatamente all'effettiva entrata dei fondi.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Stefano Atzori

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

MODELLO DOMANDA Coordinatore Esperto Supervisore/Esaminatore e n. 1 Esaminatore per il Test Center EDSC DIGCOMP

**Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Su Planu - Selargius**

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione finalizzata al reclutamento di personale interno: n. 1 Coordinatore Esperto Supervisore/Esaminatore e n. 1 Esaminatore per il Test Center EDSC **DIGCOMP**

Il/La sottoscritto/a:

Codice fiscale:

Luogo e data di nascita:

Comune e indirizzo residenza:

EMAIL:

Telefono:

in qualità di docente

CHIEDE

di essere inserito/a nella graduatoria di Coordinatore Esaminatore Supervisore/Esaminatore o Esaminatore **CONSAPEVOLE**

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di possedere i seguenti titoli e di aver svolto i seguenti incarichi:

A	TITOLI CULTURALI	MAX 60 PUNTI	PUNTEGGIO DICHIARATO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO (a cura della scuola)
A1	Laurea specifica nel settore di pertinenza	14 punti (+2 se con lode)		
A2	Altro titolo di studio di valore pari o superiore al precedente (si valuta 1 solo titolo)	6 punti		
A3	Dottorato di ricerca nel settore di pertinenza	5 punti		

	(si valuta 1 solo titolo)			
A4	Corsi di specializzazione o di perfezionamento inerenti il settore di pertinenza	1 punto per corso max 5 punti		
A5	Certificazione Digcomp 2.2 (livello intermedio 4 o superiore)	10 punti		
A6	Certificazione DigcompEdu (livello B2 o superiore)	10 punti		
A7	Corsi di aggiornamento riferiti nel settore di pertinenza	1 punto per corso max 10 punti		
B	TITOLI PROFESSIONALI	MAX 40 PUNTI		
B1	Attività di progettazione di piani, coordinamento di gruppi di lavoro, collaborazione con DS, Attività speciali	1 punto per esperienza max 10 punti		
B2	Esperienza di docenza nella materia oggetto dell'avviso	2 punti per esperienza max 20 punti		
B3	Attività di tutoring/docenza in Progetti di insegnamento e non	1 punto per esperienza max 10 punti		
	TOTALE	MAX 100 PUNTI		

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.

Dichiara inoltre, di non essere parente affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Privacy

il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy"), del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto Comprensivo Su Planu al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO